

Regulamin kursu *(Bez)Nadzieja małej i dużej gminy*

1. Czym jest kurs *(Bez)Nadzieja małej i dużej gminy*?

Kurs *(Bez)Nadzieja małej i dużej gminy* (dalej jako *kurs*) to cykl szkoleniowy organizowany przez Sieć Obywatelską Watchdog Polska. Składa się z wykładów prowadzonych online, treści udostępnianych online oraz grupy dyskusyjnej. Ma na celu poszerzenie wiedzy na temat funkcjonowania gminy, narzędzi do kontroli obywatelskiej oraz praw i obowiązków mieszkańców.

2. Organizator kursu

Kurs jest organizowany przez Sieć Obywatelską Watchdog Polska (dalej jako *Stowarzyszenie* lub *Organizator*).

Sieć Obywatelska Watchdog Polska to ogólnopolska organizacja zainteresowana uczciwością w życiu publicznym. Do swoich działań angażuje obywatelki i obywateli, gdyż nadzieję na zmiany pokłada w silnym społeczeństwie obywatelskim.

Więcej informacji o Stowarzyszeniu znajduje się na stronie: siecobywatelska.pl

3. Warunki uczestnictwa w kursie. Odpłatność

W kursie mogą wziąć udział wszystkie osoby fizyczne (w tym sołtyski/sołtysi, radni oraz inne osoby związane z samorządem), które interesują się sprawami ich gminy lub miasta i którym zależy na wspólnym dobru społeczności, a nie wyłącznie na realizacji własnych korzyści.

Kurs *(Bez)Nadzieja małej i dużej gminy* (edycja 2025) jest odpłatny. Koszt kursu to **499 zł brutto** w przypadku osób, które wypełnią i wyślą formularz zgłoszeniowy **między 15 stycznia a 25 stycznia 2026 r.** (cena promocyjna) lub **539 zł brutto** w przypadku osób, które wypełnią i wyślą formularz zgłoszeniowy w późniejszym terminie tj. **między 25 stycznia a 28 lutego 2026 r.**

Wysokość opłaty związana jest z kosztami organizacyjnymi kursu. Stowarzyszenie nie zarabia na tym działaniu (kurs organizujemy w ramach tzw. działalności statutowej odpłatnej).

Warunkiem udziału w kursie jest wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego udostępnionego przez Organizatora, potwierdzenie mailowe dotyczące gotowości udziału w kursie oraz uiszczenie opłaty wskazanej w mailu od Organizatora informującym o przyjęciu do kursu w terminach wskazanych w niniejszym Regulaminie. Szczegóły płatności zostały wskazane w dalszej części Regulaminu.

4. Zobowiązania organizatora kursu

W ramach opłaty kursowej Organizator kursu zobowiązuje się do:

- pokrycia kosztów spotkań online, zapewnienia narzędzi współpracy oraz pokrycia kosztów pracy ekspertów i ekspertek;
- zapewnienia bieżącego wsparcia ze strony ekspertek i ekspertów w zakresie prawa do informacji oraz w wybranych aspektach prawa samorządowego;
- zapewnienia przepływu informacji poprzez mailową listę wysyłkową oraz nieobowiązkową grupę na portalu Meta (dawniej Facebook);
- wystawienia potwierdzenia udziału w kursie (certyfikatu) osobom, które wezmą udział we wszystkich webinarach wiedzy.

5. Zobowiązania osób uczestniczących w kursie

1. Uczestnictwo w webinarach wiedzy - certyfikat otrzymają jedynie osoby, które wezmą udział we wszystkich webinarach.
2. Wykonanie kursu online - osoby uczestniczące otrzymają dostęp do treści kursu online, z którymi zobowiązują się zapoznać.
3. Wykazywanie się wysoką kulturą osobistą i otwartością na dyskusję z osobami przedstawiającymi inny punkt widzenia, poszukiwanie obiektywnych argumentów na poparcie swoich racji oraz – jeśli wystąpi taki przypadek — bycie gotowym do zmiany własnych tez pod wpływem uzyskiwanych informacji.
4. Nieprzekazywanie nikomu linków umożliwiających dostęp do kursu online oraz do webinarów wiedzy przesłanych przez Organizatora.

Podczas spotkań online oraz dyskusji w grupie przestrzegane będą zasady bezpiecznej przestrzeni (wskazane w punkcie 11. niniejszego Regulaminu).

Organizator kursu może wykluczyć z udziału w kursie osoby uczestniczące, które nie będą przestrzegać zasad ujętych w niniejszym Regulaminie. Wykluczenie skutkuje brakiem możliwości udziału w dalszych spotkaniach oraz innych szkoleniach realizowanych przez Sieć Obywatelską Watchdog Polska. Wykluczenie **nie uprawnia** do zwrotu opłaty kursowej.

6. Zasady rekrutacji do kursu

Zgłoszenia do kursu przyjmowane są w podstawowym terminie od **15 stycznia do 28 lutego 2026 roku do godziny 23:59**. Przyjmujemy wyłącznie zgłoszenia od osób, które wypełniły udostępniony przez Organizatora na jego stronie internetowej formularz online. Zgłoszenia nadsyłane inną drogą nie będą rozpatrywane.

W miarę możliwości Organizator postara się przyjąć wszystkie osoby spełniające kryteria formalne, wynikające z zasad opisanych w niniejszym Regulaminie, jednak **nie więcej niż 90 osób**. W przypadku niewyczerpania puli miejsc zastrzegamy sobie możliwość

przedłużenia rekrutacji i/lub dołączania kolejnych osób po rozpoczęciu kursu - nie później jednak, niż przed trzecim webinarium wiedzy.

Informacje o wyniku rekrutacji zostaną przesłane uczestnikom drogą mailową na adresy e-mail wpisane w formularzu zgłoszeniowym. Po otrzymaniu maila z informacją o przyjęciu do kursu osoba zaproszona do udziału w kursie zobowiązana jest do mailowego potwierdzenia gotowości udziału w kursie oraz uiszczenia opłaty kursowej. Są to warunki dopuszczenia do uczestnictwa w kursie.

Osoby, które wyślą zgłoszenie do 25 stycznia 2026 r. , będzie obowiązywać cena promocyjna **499 zł** - mają one obowiązek potwierdzić mailowo gotowość uczestnictwa w kursie i dokonać opłaty za kurs do 30 stycznia 2026 r. (data wpływu środków na konto Organizatora).

Osoby, które wyślą zgłoszenie między 26 stycznia a 28 lutego będzie obowiązywać cena regularna **539 zł** - mają one obowiązek potwierdzić mailowo gotowość uczestnictwa w kursie i dokonać opłaty za kurs do 4 marca (data wpływu środków na konto Organizatora).

Płatności należy dokonać dopiero po otrzymaniu od Organizatora maila potwierdzającego przyjęcie do kursu i na podstawie danych zawartych w mailu.

Opłata dokonywana jest w kwocie, na numer konta i z tytułem przelewu wskazanym w mailu od Organizatora z informacją o przyjęciu do kursu.

Link umożliwiający uczestnictwo w kursie online oraz w webinarium wiedzy otrzymają wyłącznie osoby, które potwierdziły udział w kursie oraz uiszczyły opłatę w terminie wskazanym w Regulaminie.

Jeżeli do kursu zgłosi się więcej niż 90 osób, kryteriami przyjęcia do kursu będzie motywacja, a w drugiej kolejności różnorodność grupy pod kątem geograficznym i pod kątem typu gminy. Decyzję o przyjęciu do kursu podejmuje Organizator. Jest ona ostateczna i nie podlega odwołaniu.

W wyjątkowych przypadkach istnieje możliwość zwolnienia z opłaty za udział w kursie. W takim przypadku należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i dodatkowo tego samego dnia wysłać mailowo do opiekunki kursu na adres podany w punkcie 12 Regulaminu prośbę o zwolnienie z opłaty. Taką możliwość przewidujemy dla osób, które podejmowały już działania na rzecz jawności oraz oświadczają, że poniesienie opłaty za kurs może znacząco utrudnić codzienne funkcjonowanie. O zwolnieniu lub braku zgody na zwolnienie z opłaty oraz o dalszym postępowaniu Organizator informuje w wiadomości mailowej.

W przypadku zgłoszenia większej liczby osób do zwolnienia z opłaty kursowej decyzję o tym, kto będzie mógł skorzystać ze zwolnienia, podejmuje Organizator kursu w oparciu o kryteria takie jak: doświadczenie w działaniu na rzecz jawności, motywacja, różnorodność grupy pod kątem geograficznym i pod kątem typu gminy.

Również w wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość rozłożenia płatności na raty - gdy poniesienie całej opłaty jednorazowo może znacząco utrudnić codzienne funkcjonowanie osoby zgłaszającej się. W takim przypadku należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i dodatkowo tego samego dnia wysłać mailowo do opiekunki kursu na adres podany w punkcie 12 Regulaminu prośbę o rozłożenie płatności na raty. O decyzji co do rozłożenia opłaty na raty oraz o dalszym postępowaniu Organizator informuje w wiadomości mailowej.

7. Rezygnacja z uczestnictwa i zwrot pieniędzy

Każda osoba, która potwierdziła wcześniej uczestnictwo i uiściła opłatę za kurs, ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w kursie bez podawania przyczyny do **5.03.2026 r.**

Jeśli osoba rezygnująca z uczestnictwa prześle do **6.03.2026 r.** wiadomość email na adres agnieszka.podgorska@siecobywatelska.pl o rezygnacji z kursu, otrzyma zwrot w wysokości 100% uiszczonej opłaty. Zwrot zostanie zrealizowany w terminie do 14 dni od dnia przesłania wiadomości o rezygnacji. Osoba rezygnująca z uczestnictwa nie ponosi kosztów realizacji zwrotu. Taka osoba nie otrzymuje dostępu do kursu.

Jeśli osoba uczestnicząca chce zrezygnować z uczestnictwa w kursie **po 5.03.2026 r.**, musi przesłać wiadomość email na adres agnieszka.podgorska@siecobywatelska.pl zawierającą uzasadnienie rezygnacji. Rezygnacja i ewentualny zwrot kosztów (którego wysokość zależy od liczby już odbytych webinarów) jest rozpatrywany w postępowaniu reklamacyjnym.

Jeśli zwrot zostanie przyznany, to zostanie zrealizowany w terminie do 14 dni od dnia podjęcia decyzji przez Organizatora w procesie reklamacyjnym i zakomunikowania jej mailowo osobie uczestniczącej. Osoba rezygnująca z uczestnictwa nie ponosi kosztów realizacji zwrotu. Dostęp do kursu zostanie odebrany w dniu podjęcia decyzji przez Organizatora w procesie reklamacyjnym i zakomunikowania jej mailowo osobie uczestniczącej.

Zgłoszenia o rezygnacji z kursu przesłane **po 9.04.2026 r.** nie uprawniają do zwrotu opłaty w żadnej wysokości.

8. Reklamacje

Osoby uczestniczące w kursie mają prawo do składania reklamacji dotyczących kursu. Powinny niezwłocznie powiadamiać organizatora o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu kursu. Reklamacje, zawierające datę oraz rodzaj nieprawidłowości, można zgłaszać poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail: agnieszka.podgorska@siecobywatelska.pl. Wszystkie reklamacje będą rozpatrywane w terminie do 7 dni kalendarzowych od ich otrzymania.

9. Warunki techniczne

W celu korzystania z usług świadczonych w ramach kursu osoby uczestniczące powinny posiadać:

- przeglądarkę internetową;
- aktywny adres e-mail;
- konto na portalu Meta (dawniej Facebook) - nieobowiązkowo;
- aktywne połączenie z siecią Internet.

10. Harmonogram działań w ramach kursu

Webinaria odbywają się na żywo w terminach wskazanych poniżej, w godzinach 19.30 - 20.30, są nagrywane, a następnie nagrania są udostępniane osobom uczestniczącym w kursie.

Tematy i terminy webinarium:

- 5.03.2026 r. Dostęp do informacji publicznej w praktyce.
- 12.03.2026 r. Skargi, wnioski, petycje.
- 19.03.2026 r. Zasady działania gminy i jednostek pomocniczych.
- 26.03.2026 r. Statuty gmin. Zasady tworzenia aktów miejscowych
- 9.04.2026 r. Prawa i obowiązki radnych, funkcjonowanie rady gminy, komisji.
- 16.04.2026 r. Praca rady gminy w praktyce – zasady tworzenia i przebiegu komisji (w tym komisji doraźnych).
- 23.04.2026 r. Budżet miasta i gminy.
- 7.05.2026 r. Planowanie przestrzenne.
- 21.05.2026 r. Gospodarowanie odpadami w gminie.
- 11.06.2026 r. Jak otwarcie zarządzać gminą?

W przypadku zainteresowania osób uczestniczących Organizator przewiduje zorganizowanie dodatkowych (odpłatnych) webinarium wiedzy.

W ramach kursu zostanie utworzona również **zamknięta grupa na portalu Meta** (dawniej Facebook), na której na bieżąco będą omawiane pytania i wątpliwości osób uczestniczących w kursie.

Dla osób zainteresowanych będzie również możliwość wzięcia udziału w **dyskusjach**, które będą odbywać się po webinarium - tzw. "Pogaduchy do poduchy", czyli moderowana grupa dyskusyjna na Zoomie. W dyskusji będzie można wziąć udział z podłączonym mikrofonem lub kamerą (dowolność). Podczas dyskusji obowiązują zasady tzw. bezpiecznej przestrzeni (opisane w punkcie 11 Regulaminu). Spotkania będą odbywać się po zakończonych webinarium. Proponowana częstotliwość - co drugie webinarium.

Do bieżącego przepływu komunikacji zostanie utworzona **lista mailingowa**.

11. Bezpieczna przestrzeń

W czasie trwania kursu (webinaria, spotkania online, grupa w mediach społecznościowych) szanujemy się nawzajem, czyli nie obrażamy i nie wyśmiewamy, jesteśmy wrażliwi na potrzeby innych, nie wynosimy ich wątpliwości, historii i wygłaszanych sądów poza grupę i nie przejawiamy „działań niewłaściwych”.

„Działania niewłaściwe” definiujemy tu jako niereagowanie na prośby o niekomentowanie cech fizycznych osób uczestniczących, o niewypowiadanie się w sposób krzywdzący lub nienawistny o innych osobach i grupach, ale także takie, które wpływają na bezpieczeństwo innych uczestniczek i uczestników kursu. Każde zachowanie, które budzi niepokój osoby uczestniczącej, może być zgłaszane do opiekunki kursu.

12. Kontakt

Informacji na temat kursu udziela opiekunka kursu Agnieszka Podgórska - agnieszka.podgorska@siecobywatelska.pl,

13. Dane osobowe

W związku z Twoim udziałem w rekrutacji do kursu oraz uczestnictwem w kursie, będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe. Znajdą się wśród nich dane, które podasz w formularzu zgłoszeniowym oraz takie, które udostępnisz nam na późniejszym etapie. Danymi, które będziemy przetwarzać, będą też dane pochodzące z logów zbieranych przez systemy, które będziemy wykorzystywać do prowadzenia spotkań online.

Szczegółowe informacje o przetwarzaniu Twoich danych osobowych znajdziesz w [klauzuli informacyjnej](#) stanowiącej załącznik do regulaminu. Jeżeli masz pytania związane z przetwarzaniem danych, możesz skontaktować się z nami pod adresem: biuro@siecobywatelska.pl lub z naszym inspektorem ochrony danych, pisząc na adres: iod@siecobywatelska.pl.