

## UMOWA nr DFS-II.7211.46.2020

na powierzenie realizacji zadań ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości w zakresie przeciwdziałania przyczynom przestępczości dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, w tym stowarzyszeń, fundacji, organizacji i instytucji na lata 2020 – 2023,

zawarta dnia 8.04.2020..... 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Ministrem Sprawiedliwości (adres do korespondencji: 00-567 Warszawa, Aleje Ujazdowskie 11), zwanym dalej „**Dysponentem Funduszu**”, reprezentowanym przez:

**Urszulę Dubejko** – Dyrektora Departamentu Funduszu Sprawiedliwości Ministerstwa Sprawiedliwości, działającą na podstawie upoważnienia Ministra Sprawiedliwości nr MS/99/2018 z dnia 03.10.2018 r.

a

Fundacją Strażnik Pamięci, z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 212, 02-486 Warszawa, wpisanym(a) do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000647170, NIP: 5223076014 REGON: 365876301, reprezentowanym(a) przez:

Pawła Lisickiego – Prezesa Zarządu,  
Katarzynę Gintrowską – Lisiecką – Wiceprezesa Zarządu,  
zwanym(a) dalej „**Wykonawcą**”,

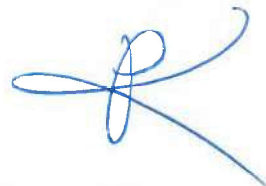
zwanym(dalej) łącznie „**Stronami**” lub każde z osobna „**Stroną**”.

Na podstawie art. 43 § 10 oraz art. 43 § 8 pkt 4 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy (Dz.U. z 2019 r. poz. 676, z późn. zm.) - zwanej dalej „**k.k.w.**” oraz § 42 pkt 1, pkt 3-5 oraz pkt 9 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 września 2017 r. w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej - Funduszu Sprawiedliwości (Dz.U. z 2019 r. poz. 683) – zwanego dalej „**rozporządzeniem**”, a także w związku z ogłoszeniem z dnia 10.01.2020 r., nr DFS-II.7211.3.2020 o V otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie przeciwdziałania przyczynom przestępczości dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, w tym stowarzyszeń, fundacji, organizacji i instytucji na lata 2020 - 2023, w ramach *Programu Przeciwdziałania Przyczynom Przemocności na lata 2019 – 2023*, zatwierdzonego w dniu 09 stycznia 2019 r., Strony postanawiają, co następuje:

### § 1

#### [Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań z zakresu przeciwdziałania przyczynom przestępczości, o których mowa w § 42 pkt 1, pkt 3-5 oraz pkt 9 rozporządzenia, określonych szczegółowo w złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia 4 lutego 2020 r. o sumie kontrolnej 1768-9104-57df, w sposób zgodny z warunkami realizacji zadania zamieszczonymi w ogłoszeniu z dnia 10.01.2020 r., nr DFS-II.7211.3.2020 o V otwartym konkursie ofert na powierzenie realizacji zadań ze środków Funduszu Pomocy



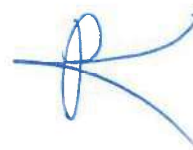
Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie przeciwdziałania przyczynom przestępczości dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, w tym stowarzyszeń, fundacji, organizacji i instytucji na lata 2020-2023, w ramach *Programu Przeciwdziałania Przyczynom Przestępczości na lata 2019 – 2023*, zatwierdzonego w dniu 09 stycznia 2019 r.

2. Dysponent Funduszu zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
3. Oferta, o której mowa w ust. 1, stanowi modyfikację oferty o sumie kontrolnej ae4b-57d9-f07c z dnia 20 stycznia 2020 r. i zawiera szczegółowy zakres zadań wskazanych do realizacji, w tym w szczególności opis, terminy realizacji zadań i kalkulację kosztów realizacji zadań. Oferta ta stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
4. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2023 r. (termin realizacji umowy), z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Dysponent Funduszu uznaje, że jeżeli od dnia 1 lutego 2020 r. do dnia zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca realizował zadania zgodnie z ofertą, to koszty poniesione przez Wykonawcę na realizację tych zadań zostaną uwzględnione przez Dysponenta Funduszu przy rozliczaniu dotacji określonej w niniejszej umowie. Jednocześnie, od dnia zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest w pełni dostosować realizację przedmiotu umowy do warunków umowy.
6. Zmiana niniejszej umowy, dokonana zgodnie z jej postanowieniami, może wymagać modyfikacji oferty. Modyfikacja taka odbywa się poprzez złożenie **formularza zmian**, a po jego zaakceptowaniu - nowej oferty, której suma kontrolna jest odmienna od sumy kontrolnej poprzednio obowiązującej oferty. Jeżeli zostanie złożona nowa oferta stanowiąca modyfikację oferty, o której mowa w ust. 1, to przedmiotem umowy jest realizacja zadań z zakresu przeciwdziałania przyczynom przestępczości określonych w nowej ofercie o nowej sumie kontrolnej.
7. Ustęp poprzedzający stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej zmiany niniejszej umowy wymagającej modyfikacji oferty i skutkującej złożeniem oferty o nowej sumie kontrolnej. Po zakończonym procesie wprowadzania zmian, o którym mowa w ustępie 6, zarówno oferta jak i formularz zmian muszą zostać złożone w formie papierowej do Ministerstwa Sprawiedliwości.
8. Nowe oferty, o których mowa w ust. 6 lub 7, również zostaną załączone do niniejszej umowy.
9. Ilekroć w niniejszej umowie mowa o:
  - a) „zadaniach” – oznacza to zadania składające się na realizację przedmiotu umowy;
  - b) „zadaniu” – oznacza to jedno z zadań składających się na przedmiot umowy, które jest określone w ofercie;
  - c) „ofercie” – oznacza to ofertę, o której mowa w ust. 1 lub nową i zaakceptowaną ofertę, o której mowa w ust. 6 lub ust. 7;
  - d) „dotacji” – oznacza to dotację, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy;
  - e) „dniu zakończenia realizacji przedmiotu umowy” – oznacza to dzień, do którego, zgodnie z ust. 4, może być realizowany przedmiot umowy lub ostatni dzień obowiązywania umowy wypowiedzianej lub rozwiązanej przed terminem realizacji przedmiotu umowy.

## § 2

### [dotacja]

1. Dysponent Funduszu udziela na realizację przedmiotu umowy dotacji celowej



w łącznej kwocie brutto 3 779 758,00 zł (słownie: trzy miliony siedemset siedemdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt osiem złotych 00/100) na lata 2020 – 2023, z zastrzeżeniem ust. 2 - 8.

2. Na rok 2020 Dysponent Funduszu udziela na realizację zadań wymienionych w ofercie, składających się na przedmiot umowy, dotacji celowej w kwocie brutto: 818 264,00 zł (słownie: osiemset osiemnaście tysięcy dwieście sześćdziesiąt cztery złote 00/100).
3. Przekazanie dotacji celowej na rok 2021 w kwocie brutto 1 041 792,00 (słownie: jeden milion czterdzieści jeden tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt dwa złote 00/100) na realizację zadań wymienionych w ofercie, składających się na przedmiot umowy, zostanie dokonane na podstawie umowy finansowej pomiędzy Dysponentem Funduszu a Wykonawcą - pod warunkiem rozliczenia i zatwierdzenia przez Dysponenta Funduszu sprawozdania częściowego z wykonania umowy (za okres: 01.02.2020 r. – 30.06.2020 r.).
4. Przekazanie dotacji celowej na rok 2022 w kwocie brutto 828 264,00 zł (słownie: osiemset dwadzieścia osiem tysięcy dwieście sześćdziesiąt cztery złote 00/100) na realizację zadań wymienionych w ofercie, składających się na przedmiot umowy, zostanie dokonane na podstawie umowy finansowej pomiędzy Dysponentem Funduszu a Wykonawcą - pod warunkiem rozliczenia i zatwierdzenia przez Dysponenta Funduszu sprawozdania półrocznego z wykonania umowy (za I półrocze 2021 r.).
5. Przekazanie dotacji celowej na rok 2023 w kwocie brutto 1 091 438,00 zł (słownie: jeden milion dziewięćdziesiąt jeden tysięcy czterysta trzydzieści osiem złotych 00/100) na realizację zadań wymienionych w ofercie, składających się na przedmiot umowy, zostanie dokonane na podstawie umowy finansowej pomiędzy Dysponentem Funduszu a Wykonawcą - pod warunkiem rozliczenia i zatwierdzenia przez Dysponenta Funduszu sprawozdania półrocznego z wykonania umowy (za I półrocze 2022 r.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania pieniężnego współfinansowania przedmiotu umowy z innych źródeł w następujących kwotach:
  - a) na rok 2020 w kwocie brutto: 6 946,00 zł (słownie: sześć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć złotych 00/100),
  - b) na rok 2021 w kwocie brutto: 12 414,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy czterysta czternaście złotych 00/100),
  - c) na rok 2022 w kwocie brutto: 6 946,00 zł (słownie: sześć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć złotych 00/100),
  - d) na rok 2023 w kwocie brutto: 13 118,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy sto osiemnaście złotych 00/100).

Pieniężnego współfinansowania nie mogą stanowić środki uzyskane z innych źródeł publicznych za wyjątkiem środków pieniężnych uzyskanych ze źródeł publicznych w celu zapewnienia wkładu własnego dla innych projektów.

7. Warunkiem przekazania dotacji na dany rok jest każdorazowe przedstawienie przez Wykonawcę Dysponentowi Funduszu wyciągu lub wydruku bankowego historii konta z saldem potwierdzającym posiadanie pieniężnego współfinansowania na wyodrębnionym rachunku, o którym mowa w ust. 9, w wysokości nie mniejszej niż określona w ust. 6. Dokument, o którym mowa w zd. 1 musi być przedstawiony najpóźniej w dniu zawarcia umowy na dany rok pomiędzy Wykonawcą a Dysponentem Funduszu.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w całości wkład własny, określony w ust. 6.
9. Dysponent Funduszu zobowiązuje się do przekazania kwoty dotacji, o której mowa w ust. 2, na wyodrębniony przez Wykonawcę rachunek bankowy nr 18 1140 1010 0000 3511 6000 1002 w następujący sposób i terminach:
  - a) pierwsza transza w kwocie 204 566,00 zł płatna w terminie 14 dni od daty zawarcia

- umowy;
- b) druga i trzecia transza w kwocie 409 132,00zł płatna w terminie do 30 czerwca 2020 r.
  - c) czwarta transza w kwocie 204 566,00 zł płatna w terminie do 30 września 2020 r.
10. Kwota dotacji na 2021 r. zostanie przekazana na podstawie umowy finansowej, po ziszczeniu się warunków wskazanych w ust. 3 i ust. 7 -8, na wyodrębniony przez Wykonawcę rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 9, w następujący sposób i terminach:
- a) pierwsza transza w kwocie 260 448,00 zł płatna w terminie do 14 stycznia 2021 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku nie zawarcia umowy finansowej (umowy o przekazaniu dotacji na 2021 rok) do 31 grudnia 2020 r., pierwsza transza dotacji zostanie przekazana w terminie 14 dni liczonych od dnia zawarcia umowy finansowej (umowy o przekazaniu dotacji na 2021 rok);
  - b) druga transza w kwocie 260 448,00 zł płatna w terminie do 31 marca 2021 r.;
  - c) trzecia transza w kwocie 260 448,00 zł płatna w terminie do 30 czerwca 2021 r.;
  - d) czwarta transza w kwocie 260 448,00 zł płatna w terminie do 30 września 2021 r.
11. Kwota dotacji na 2022 r. zostanie przekazana na podstawie umowy finansowej, po ziszczeniu się warunków wskazanych w ust. 4 i ust. 7-8, na wyodrębniony przez Wykonawcę rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 9, w następujący sposób i terminach:
- a) pierwsza transza w kwocie 207 066,00 zł płatna w terminie do 14 stycznia 2022 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku nie zawarcia umowy finansowej (umowy o przekazaniu dotacji na 2022 rok) do 31 grudnia 2021 r., pierwsza transza dotacji zostanie przekazana w terminie 14 dni liczonych od dnia zawarcia umowy finansowej (umowy o przekazaniu dotacji na 2022 rok);
  - b) druga transza w kwocie 207 066,00 zł płatna w terminie do 31 marca 2022 r.;
  - c) trzecia transza w kwocie 207 066,00 zł płatna w terminie do 30 czerwca 2022 r.;
  - d) czwarta transza w kwocie 207 066,00 zł płatna w terminie do 30 września 2022 r.
12. Kwota dotacji na 2023 r. zostanie przekazana na podstawie umowy finansowej, po ziszczeniu się warunków wskazanych w ust. 5 i ust. 7-8, na wyodrębniony przez Wykonawcę rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 9, w następujący sposób i terminach:
- a) pierwsza transza w kwocie 272 859,5 zł płatna w terminie do 14 stycznia 2023 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku nie zawarcia umowy finansowej (umowy o przekazaniu dotacji na 2023 rok) do 31 grudnia 2022 r., pierwsza transza dotacji zostanie przekazana w terminie 14 dni liczonych od dnia zawarcia umowy finansowej (umowy o przekazaniu dotacji na 2023 rok);
  - b) druga transza w kwocie 272 859,5 zł płatna w terminie do 31 marca 2023 r.;
  - c) trzecia transza w kwocie 272 859,5 zł płatna w terminie do 30 czerwca 2023 r.;
  - d) czwarta transza w kwocie 272 859,5 zł płatna w terminie do 30 września 2023 r.
13. Za termin wypłaty dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Dysponenta Funduszu.
14. W przypadku ziszczenia się warunków wskazanych w ust. 3 i ust. 7 - 8, umowa o przekazaniu kwoty dotacji na 2021 r., tj. umowa o której mowa w ust. 10, zostanie zawarta w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku niezatwierdzenia przez Dysponenta Funduszu sprawozdania z wykonania umowy za okres: 01.02.2020 r. – 30.06.2020 r. w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r., umowa o której mowa w ust. 10, zostanie zawarta niezwłocznie po zatwierdzeniu tego sprawozdania.
15. W przypadku ziszczenia się warunków wskazanych w ust. 4 i ust. 7-8, umowa o przekazaniu kwoty dotacji na 2022 r., tj. umowa o której mowa w ust. 11, zostanie zawarta w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku niezatwierdzenia przez Dysponenta Funduszu sprawozdania z wykonania umowy za I półrocze 2021 r. w terminie do dnia 31 grudnia 2021 r., umowa o której mowa w ust. 11, zostanie zawarta niezwłocznie po zatwierdzeniu tego sprawozdania.
16. W przypadku ziszczenia się warunków wskazanych w ust. 5 i ust. 7-8, umowa o przekazaniu

kwoty dotacji na 2023 r., tj. umowa o której mowa w ust. 12, zostanie zawarta w terminie do dnia 31 grudnia 2022 r., z zastrzeżeniem, że w przypadku niezatwierdzenia przez Dysponenta Funduszu sprawozdania z wykonania umowy za I półrocze 2022 r. w terminie do dnia 31 grudnia 2022 r., umowa o której mowa w ust. 12, zostanie zawarta niezwłocznie po zatwierdzeniu tego sprawozdania.

17. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 10, Dysponent Funduszu uznaje, że koszty poniesione przez Wykonawcę na realizację zadań zgodnie z ofertą oraz warunkami niniejszej umowy w okresie od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia zawarcia umowy, o której mowa w ust. 10, zostaną uwzględnione przez Dysponenta Funduszu przy rozliczaniu dotacji określonej w niniejszej umowie.
18. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 11, Dysponent Funduszu uznaje, że koszty poniesione przez Wykonawcę na realizację zadań zgodnie z ofertą oraz warunkami niniejszej umowy w okresie od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia zawarcia umowy, o której mowa w ust. 11, zostaną uwzględnione przez Dysponenta Funduszu przy rozliczaniu dotacji określonej w niniejszej umowie.
19. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 12, Dysponent Funduszu uznaje, że koszty poniesione przez Wykonawcę na realizację zadań zgodnie z ofertą oraz warunkami niniejszej umowy w okresie od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia zawarcia umowy, o której mowa w ust. 12, zostaną uwzględnione przez Dysponenta Funduszu przy rozliczaniu dotacji określonej w niniejszej umowie.

### § 3

#### [wydatkowanie dotacji]

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania dotacji oraz środków, o których mowa w § 2 ust. 6, wyłącznie na realizację przedmiotu umowy, zgodnie z niniejszą umową i przedstawioną ofertą. Przyznana dotacja nie może być w szczególności przeznaczona na wkłady własne przy ubieganiu się o dofinansowanie działań z innych źródeł ani na jakiegokolwiek inne cele, niż realizacja przedmiotu umowy.
2. Pod rygorem uznania wydatków za niekwalifikowalne, Wykonawca zobowiązany jest dokonywać płatności związanych z realizacją przedmiotu umowy, za zobowiązania powstałe w terminie realizacji przedmiotu umowy w danym roku kalendarzowym, najpóźniej w terminie do dnia 31 grudnia danego roku:
  - a) za dokumenty finansowo-księgowe wystawione w okresie: 01.02.2020 r. – 31.12.2020 r. płatność nastąpi do 31 grudnia 2020 r.;
  - b) w przypadku przekazania kwoty dotacji na 2021 rok - za dokumenty finansowo-księgowe wystawione w okresie: 01.01.2021 r. - 31.12.2021 r. płatność nastąpi do 31 grudnia 2021 r.;
  - c) w przypadku przekazania kwoty dotacji na 2022 rok - za dokumenty finansowo-księgowe wystawione w okresie: 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r. płatność nastąpi do 31 grudnia 2022 r.;
  - d) w przypadku przekazania kwoty dotacji na 2023 rok - za dokumenty finansowo-księgowe wystawione w okresie 01.01.2023 r. - 31.12.2023 r. płatność nastąpi do 31 grudnia 2023 r.
3. Wydatki na realizację przedmiotu umowy winny być dokonywane:
  - a) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
    - uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
    - optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
  - b) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
  - c) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
4. Gromadzenie, wydatkowanie i rozliczanie środków dotacji przeprowadza się wyłącznie za pośrednictwem odrębnego rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 9 umowy,

który będzie wykorzystywany wyłącznie do obsługi dotacji oraz środków, o których mowa w § 2 ust. 6. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem rachunku, na który dokonano przekazania dotacji i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania przez Dysponenta Funduszu rozliczenia dotacji w zakresie finansowym i rzeczowym. Dysponent Funduszu dopuszcza możliwość refundacji wydatków związanych z przedmiotem umowy tytułem należności na rzecz Urzędów Skarbowych i Zakładów Ubezpieczeń Społecznych, dokonanych w formie przelewów z odrębnego, przeznaczonego do takich płatności rachunku bankowego Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wydatkowania środków dotacji jedynie w formie bezgotówkowej – przelewów bankowych lub zapłaty kartą do rachunku lub kartą kredytową powiązanymi z rachunkiem właściwym dla dotacji. Nie jest dopuszczalne dokonywanie płatności gotówkowych.
6. Naliczone odsetki bankowe od przekazanych przez Dysponenta Funduszu środków nie mogą być przekazywane na inny rachunek niż wskazany w § 2 ust. 9 umowy. Zdanie poprzedzające dotyczy również innych przychodów osiągniętych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy (np. z tytułu kar umownych), chyba że przychody te powstaną po rozliczeniu dotacji i zamknięciu rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 9 umowy.
7. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę przychodów z tytułu odsetek bankowych od przekazanej przez Dysponenta Funduszu dotacji, Wykonawca przekazuje je na rachunek bankowy Dysponenta Funduszu. Zwrotu przychodów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca dokonuje na zasadach zwrotu niewykorzystanej dotacji określonych w § 12 umowy.
8. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę innych przychodów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych, Wykonawca przekazuje te środki na rachunek bankowy Dysponenta Funduszu, na zasadach zwrotu niewykorzystanej dotacji określonych w § 12. Obowiązek zwrotu środków, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, powstaje z chwilą powstania przychodu po stronie Wykonawcy.
9. Wydatki ponoszone na realizację zadań będących przedmiotem niniejszej umowy są kwalifikowalne, jeżeli są:
  - a) niezbędne dla realizacji zadania,
  - b) racjonalne i efektywne,
  - c) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania, zgodnie z ust. 2,
  - d) udokumentowane,
  - e) przewidziane w kosztorysie,
  - f) zgodne z warunkami określonymi w umowie,
  - g) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
10. Stosownie do § 28 rozporządzenia, koordynator zadania nie może pobierać w ramach realizowanego zadania wynagrodzenia z innego tytułu niż koordynowanie wykonywania zadania i nadzorowanie realizacji zadania.

#### § 4

##### [koszty administracyjne]

1. Nie więcej niż 25 % wartości kosztów kwalifikowalnych realizacji przedmiotu umowy może być przeznaczony przez Wykonawcę na koszty administracyjne związane z realizacją przedmiotu umowy (koszty administracyjne).
2. Koszty administracyjne mogą obejmować w szczególności:
  - a) wynagrodzenie koordynatora zadania;

- b) usługi księgowe;
  - c) koszty wynajmu i utrzymania biura (w tym czynsz), opłaty za media;
  - d) usługi pocztowe i kurierskie, koszty korzystania z telefonu (stacjonarnego, komórkowego), Internetu;
  - e) koszty bankowe;
  - f) materiały biurowe.
3. W rocznym rozliczeniu końcowym koszty administracyjne nie mogą przekroczyć wskazanego w ust. 1 odsetka wartości wydatków poniesionych w ramach realizacji przedmiotu umowy i uznanych za kwalifikowalne przy rozliczeniu dotacji.
  4. W trakcie realizacji zadań składających się na przedmiot umowy nie ma możliwości zwiększenia kosztów administracyjnych. W przypadku przekroczenia limitu środków, o których mowa w ust. 3, na koszty administracyjne, koszty te, przy rozliczeniu dotacji, zostaną uznane za niekwalifikowalne i powinny zostać pokryte przez Wykonawcę z innych źródeł finansowania jego działalności.
  5. Z uwagi na ryczałtowy sposób rozliczania kosztów administracyjnych wydatki te traktowane są jako wydatki poniesione, z zastrzeżeniem weryfikacji poziomu kosztów administracyjnych do zatwierdzonych przez Dysponenta Funduszu wydatków kwalifikowalnych w ramach realizacji zadań. Wykonawca raz w miesiącu zobowiązany jest rozliczyć wysokość 1/11 (w roku 2020) oraz 1/12 (odpowiednio w roku: 2021, 2022 i 2023) kosztów administracyjnych określonych w danym roku kalendarzowym. Po podpisaniu umowy Wykonawcy przysługuje prawo do refundacji kosztów administracyjnych w wysokości odpowiedniej do ilości miesięcy, w których realizował zadanie.
  6. W przypadku nieposiadania przez Wykonawcę stosownych wewnętrznych regulacji, dotyczących należności z tytułu podróży służbowej, do należności z tytułu podróży służbowej odbywanej na obszarze kraju przez osoby zatrudnione/zaangażowane przy realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest stosować rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167).
  7. W przypadku nieposiadania przez Wykonawcę stosownych wewnętrznych regulacji, dotyczących przejazdu samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem, w przypadku przejazdu samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem Wykonawca zobowiązany jest stosować rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27 poz. 271, z późn. zm.).

## § 5

### [prawa autorskie i zależne]

1. Jeżeli w związku z realizacją zadań składających się na przedmiot umowy powstanie utwór/utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) Wykonawca zobowiązuje się w ramach dotacji lub środków, o których mowa w § 2 ust. 6 umowy, w terminie realizacji przedmiotu umowy, nabyć całość praw autorskich majątkowych do tego utworu/utworów z wyłącznym prawem do nieograniczonego terytorialnie i czasowo wykonywania zależnych praw autorskich, wraz z prawem własności nośników oraz egzemplarzy, na których zostaną utrwalone te utwory, na następujących polach eksploatacji:
  - a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek

3

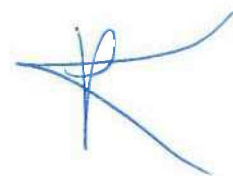
 7 

środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;

- b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
  - d) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
  - e) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
  - f) nadanie, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych niezależnie od standardu, systemu, formatu, w tym nadanie za pośrednictwem satelity, transmisję przewodową lub bezprzewodową przy pomocy jakichkolwiek środków technicznych, w tym za pośrednictwem satelity;
  - g) prawo do wykorzystania utworu do celów promocyjnych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
  - h) zezwolenie na tworzenie opracowań, przeróbek i modyfikacji utworu, prawo do rozporządzania opracowaniami, przeróbkami i adaptacjami utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
2. Wykonawca, na warunkach i w terminie określonym w ust. 1 (tj. w ramach dotacji lub środków, o których mowa w § 2 ust. 6, oraz w terminie realizacji przedmiotu umowy), zobowiązuje się, w odniesieniu do utworów, o których mowa w ust. 1, nabyć wyłączone prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego (rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworów, o których mowa w ust. 1, w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 1).
3. Niezwłocznie po zrealizowaniu zobowiązania określonego w ust. 1 i 2, jednakże nie później niż w terminie 15 dni od dnia zakończenia każdego roku kalendarzowego, w którym realizowany był przedmiot umowy, oraz w terminie 15 dni od dnia wygaśnięcia umowy (np. na skutek jej wypowiedzenia lub rozwiązania), jeśli umowa wygasła przed upływem terminu jej realizacji, Wykonawca jest zobowiązany wydać Skarbowi Państwa – Ministrowi Sprawiedliwości (Dysponentowi Funduszu) każdy utwór, o którym mowa w ust. 1, a z chwilą przyjęcia tego utworu przez Dysponenta Funduszu:
- 1) Dysponent Funduszu nabywa własność nośnika oraz egzemplarza, na którym utwór został utrwalony;
  - 2) Dysponent Funduszu nabywa nieodpłatnie i bezterminowo licencję niewyłączną na korzystanie z tego utworu, o którym mowa w ust. 1, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 1, z prawem upoważnienia innych osób do korzystania z utworu w zakresie licencji uzyskanej przez niego od Wykonawcy. Licencja uprawnia do korzystania z utworu bez ograniczeń terytorialnych i czasowych;
  - 3) Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Dysponenta Funduszu lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień tego utworu (opracowanie), a także wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przez Dysponenta Funduszu;
  - 4) Wykonawca nieodpłatnie zezwala Dysponentowi Funduszu na nieograniczone czasowo i terytorialnie wykonywanie zależnych praw autorskich do utworu na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 oraz zależnych praw autorskich do opracowań, o których mowa



- w pkt. 3, a także prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 1.
4. Udzielenie Dysponentowi Funduszu licencji na korzystanie z autorskich praw majątkowych do utworu, o której mowa w ust. 3, na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1, oraz udzielenie wszelkich zezwoleń i upoważnień w zakresie określonym w ust. 3, a także przeniesienie własności nośnika oraz egzemplarzy, na którym utwór zostanie zapisany, następuje nieodpłatnie.
  5. Wykonawca oświadcza, że prawa autorskie, o których mowa w niniejszym paragrafie, są wolne od ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
  6. Udzielając Dysponentowi Funduszu licencji, o której mowa w ust. 3, a także zezwalając na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w zakresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca w szczególności:
    - a) oświadcza, że po nabyciu zgodnie z powyższymi postanowieniami praw autorskich będzie jedynym właścicielem majątkowych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1, utwory nie są obciążone prawami osób trzecich, jak również nie zostały zgłoszone w stosunku do nich żadne roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, są wolne od niedozwolonych zapożyczeń, korzystanie z utworów przez Dysponenta Funduszu nie będzie naruszać praw osób trzecich, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, uprawnień jakichkolwiek osób dotyczących rozpowszechniania ich wizerunku, przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Dysponenta Funduszu na odpowiedzialność wobec osób trzecich w wyniku korzystania z nich przez Dysponenta Funduszu;
    - b) zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń osób trzecich i zwolnienia Dysponenta Funduszu z obowiązku świadczenia z tego tytułu w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Dysponentowi Funduszu z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich lub innych praw, w szczególności tych, o których mowa w lit. a, w związku z realizacją przez Dysponenta Funduszu uprawnień, o których mowa w niniejszym paragrafie;
    - c) na każde żądanie Dysponenta Funduszu Wykonawca udostępni mu wszelkie materiały nabyte i wytworzone w związku z niniejszą umową, w szczególności niezbędne dokumenty wykazujące prawa Wykonawcy i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich;
    - d) zobowiązuje się, że osoby trzecie uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Dysponenta Funduszu;
    - e) w przypadku wystąpienia przeciwko Dysponentowi Funduszu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, w szczególności roszczeniami z tytułu, o którym mowa w lit. b, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Dysponenta Funduszu od obowiązku świadczeń z tego tytułu;
    - f) w przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Dysponentowi Funduszu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Dysponenta Funduszu i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia go od udziału w sprawie oraz do zaspokojenia roszczeń osób trzecich zgodnie z orzeczeniem sądu.
  7. W treści umowy, której przedmiotem będzie przeniesienie praw autorskich z wyłącznym prawem do nieograniczonego terytorialnie i czasowo wykonywania zależnych praw autorskich do utworu, o którym mowa w ust. 1, a także nabycie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć takie postanowienia, które umożliwią mu skuteczną realizację zobowiązań wymienionych w niniejszym paragrafie.



## § 6

### [Prawo zamówień publicznych]

1. Wykonawca, który jest zamawiającym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), dalej zwanej: ustawą Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany wydatkować środki pochodzące z dotacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, który nie jest z mocy ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany do jej stosowania, wydatkując środki pochodzące z dotacji na zakupy towarów i usług przewidzianych w § 42 pkt 1, pkt 3-5 oraz pkt 9 rozporządzenia, ma obowiązek stosować określone w ustawie Prawo zamówień publicznych zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości w odniesieniu do zamówień i konkursów, których wartość jest równa lub większa aniżeli wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000,00 (słownie: trzydzieści tysięcy) euro netto, zgodnie z kursem określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dysponent Funduszu zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów podwykonawców, realizujących zadania na rzecz Wykonawcy, zaś Wykonawca ma zapewnić w zawieranych umowach taką możliwość na rzecz Dysponenta Funduszu.

## § 7

### [Obowiązki informacyjne]

1. Wykonawca, realizując zadania składające się na przedmiot umowy, zobowiązuje się do zamieszczenia na wszystkich materiałach, w publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania klauzuli: *„Współfinansowano ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości”*.
2. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na wszystkich materiałach drukowanych/powielanych/internetowych, w szczególności promocyjnych i informacyjnych, dotyczących realizowanego zadania, w widocznym miejscu, logotypu Funduszu Sprawiedliwości oraz Ministerstwa Sprawiedliwości oraz klauzuli: *„Współfinansowano ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości”*. Wszelkie koszty w tym zakresie będzie ponosił Wykonawca, przy czym:
  - a) Logotypy Funduszu Sprawiedliwości i Ministerstwa Sprawiedliwości (wraz z księgą znaku) zostaną przekazane Wykonawcy drogą mailową.
  - b) Przygotowane materiały, przed ich publikacją, drukiem i dystrybucją, powinny być przekazywane drogą mailową do akceptacji Dysponenta Funduszu. Materiały muszą uzyskać akceptację Dysponenta Funduszu pod kątem wizualnym i merytorycznym. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Dysponenta Funduszu. Niezgłoszenie przez Dysponenta Funduszu uwag do propozycji otrzymanej od Wykonawcy, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania, będzie uznane za akceptację proponowanego materiału przez Dysponenta Funduszu. W przypadku braku akceptacji ze strony Dysponenta Funduszu Wykonawca powinien w terminie 3 dni roboczych skorygować przedstawione materiały. W przypadku nieprawidłowego skorygowania przez Wykonawcę przedstawionych materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania każdej kolejnej korekty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji od Dysponenta Funduszu o ponownym braku akceptacji przedstawionych materiałów. Brak akceptacji materiałów może skutkować uznaniem danego wydatku jako koszt niekwalifikowalny. Akceptacji nie podlegają materiały nieposiadające zawartości merytorycznej np. listy obecności, wzory dzienników zajęć.

3. Wykonawca zobowiązuje się do nieusuwania logotypów i klauzul, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, z ruchomości nabytych przez Wykonawcę ze środków dotacji, przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania uszczegółowionego planu promocji na kolejne lata realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze wzorem uszczegółowionego planu promocji stanowiącym załącznik nr 7.
5. Pierwszy uszczegółowiony plan promocji na rok 2020 Wykonawca przedstawi drogą mailową do Dysponenta Funduszu w ciągu 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Uszczegółowione plany promocji na kolejne lata realizacji umowy Wykonawca będzie przedstawiał w terminach do dnia 30 października roku poprzedzającego dany rok kalendarzowy realizacji przedmiotu umowy, którego dotyczy uszczegółowiony plan promocji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) przekazania Dysponentowi Funduszu w terminie 15 dni od dnia zakończenia każdego roku kalendarzowego, w którym realizowany był przedmiot umowy, oraz w terminie 15 dni od dnia wygaśnięcia umowy (np. na skutek jej wypowiedzenia lub rozwiązania), jeśli umowa wygaśa przed upływem terminu jej realizacji, wyników przeprowadzonych badań naukowych i ekspertyz wykonanych w związku z udzieloną dotacją;
  - b) zawiadamiania Dysponenta Funduszu na adres mailowy opiekuna zadania w Ministerstwie Sprawiedliwości o organizowanych uroczystościach, konferencjach, szkoleniach i seminariach, ich terminie i przedmiocie, wykonywanych w związku z udzieloną dotacją, co najmniej na 7 dni przed ich terminem, oraz zapewnienia przedstawicielowi Dysponenta Funduszu możliwości w nich udziału.

## § 8

### [informacja o umowie]

Dysponent Funduszu ma prawo, bez wynagrodzenia dla Wykonawcy, rozpowszechniać w dowolnej formie, czasie i środku przekazu informację o nazwie, adresie Wykonawcy, przedmiocie i celu, na który przekazano środki z Funduszu Sprawiedliwości, informację o wysokości przekazanych środków oraz o złożeniu lub niezłożeniu przez Wykonawcę rozliczeń dotacji w zakresie finansowym i rzeczowym oraz innych informacji związanych z realizacją niniejszej umowy.

## § 9

### [dokumentacja]

1. Na Wykonawcy ciąży obowiązek uzasadnienia celowości wydatkowania środków dotacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego i kompletnego prowadzenia dokumentacji rzeczowej i księgowej dotyczącej realizowanych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia **wyodrębnionej ewidencji księgowej** otrzymanych od Dysponenta Funduszu Sprawiedliwości środków dotacji oraz dokonywanych z tych środków wydatków związanych z realizacją umowy wraz z opatrzeniem klauzulą „Współfinansowano ze środków Funduszu Sprawiedliwości” i przechowywania tych dokumentów przez okres 5-ciu lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Podstawą oceny przez Dysponenta Funduszu prawidłowości wykonania umowy, w tym prawidłowości wydatkowania środków dotacji, stanowią informacje zawarte w dokumentach, o których mowa w § 11.
5. Dowody księgowe związane z realizacją zadań muszą spełniać wymagania określone dla dowodu księgowego, zgodnie z art. 21 i art. 22 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.), a ponadto winny być opisane

w sposób trwały na odwrocie dowodu księgowego. Dokumenty te na odwrocie powinny zawierać:

- 1) wskazanie okresu, za jaki dokonywana jest płatność świadczenia okresowego (np. 1-31 grudnia 2020 r.);
- 2) szczegółowy opis operacji gospodarczej, której dotyczy płatność (np. koszt wydruku plakatów, wynagrodzenie pracowników) oraz wskazanie czy w przypadku danego wydatku stosowane były zapisy ustawy prawo zamówień publicznych;
- 3) potwierdzenie przez osobę upoważnioną, zawierające jej podpis z datą złożenia podpisu, że dokument potwierdza faktyczny przebieg i zakres dokonanej operacji gospodarczej - np. dostawę towarów w określonej ilości i określonym czasie, wykonanie usług w określonym czasie, zakresie i o określonej jakości, itp.; opis w zakresie kontroli merytorycznej powinien być na tyle wyczerpujący, by na jego podstawie można było dokonać prawidłowej dekretacji dokumentu jako dowodu księgowego;
- 4) potwierdzenie dokonania kontroli formalno-rachunkowej przez osoby do tego upoważnione, poprzez złożenie podpisu z datą dokonania kontroli;
- 5) zapis sposobu wskazania ujęcia dowodu w księgach rachunkowych oraz podpis osoby odpowiedzialnej za te wskazania;
- 6) zapis, z jakich środków został sfinansowany wydatek;
- 7) wskazanie daty dokonania płatności oraz dokumentu potwierdzającego dokonanie płatności.

Wzór opisu dokumentu finansowo-księgowego stanowi załącznik nr 5 do umowy.

6. Oryginały faktur lub rachunków (dowodów księgowych/źródłowych) muszą być bezwzględnie opisane w sposób trwały i przejrzysty, ze wskazaniem numeru umowy, pozycji kosztorysu, kwoty dofinansowania, proporcji współfinansowania oraz z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług i innego rodzaju opłaconej należności, a informacja ta musi być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych Wykonawcy. Z opisanych dokumentów finansowych musi bezwzględnie wynikać, iż wydatek jest ściśle powiązany ze źródłem finansowania i zakupem towaru lub usługi. Powyższe dokumenty będą podlegały kontroli na miejscu realizacji projektu. Ponadto Dysponent Funduszu zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do przedstawienia kopii całości lub części faktur i rachunków związanych z realizacją zadania w ramach oceny sprawozdań z wykonania zadań. Kopie faktur i rachunków przekazywane do Ministerstwa Sprawiedliwości powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie nieuregulowane ustawami, przepisami wykonawczymi lub niniejszą umową zasady postępowania przy ewidencji i rozliczaniu środków otrzymywanych na realizację zadań będą zawarte w jego polityce rachunkowości.
8. Zasady dotyczące dokumentacji finansowo – księgowej nie dotyczą kosztów administracyjnych. Na potrzeby rozliczenia dotacji nie ma obowiązku gromadzenia dokumentów finansowo – księgowych związanych z kosztami administracyjnymi.
9. W przypadku uzasadnionego braku możliwości uzyskania zewnętrznych obcych dowodów źródłowych, kierownik Wykonawcy może zezwolić na udokumentowanie operacji gospodarczej za pomocą księgowych dowodów zastępczych, sporządzonych przez osoby dokonujące tych operacji. Nie może to jednak dotyczyć operacji gospodarczych, których przedmiotem są zakupy opodatkowane podatkiem od towarów i usług.
10. Wykonawca zapewnia, że w okresie realizacji przedmiotu umowy całość dokumentacji związanej z realizacją zadań będzie dostępna w biurze projektu wskazanym w ofercie. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, całość dokumentacji, o której mowa w zdaniu 1, będzie dostępna w siedzibie Wykonawcy.

3

## § 10

### [kontrola]

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli określonej w art. 43 § 14 k.k.w. oraz w § 35 rozporządzenia, prowadzonej przez Dysponenta Funduszu lub osoby i podmioty przez niego upoważnione.
2. Zakres kontroli obejmuje prawidłowość wydatkowania dotacji pod względem racjonalności i legalności, a także:
  - 1) zgodność danych zawartych w przedstawianych wyciągach bankowych (§ 11 ust. 1), informacjach kwartalnych (§ 11 ust. 2) oraz sprawozdaniach (§ 11 ust. 3) ze stanem faktycznym;
  - 2) prawidłowość przebiegu i sposobu realizacji zadań;
  - 3) prawidłowość wykorzystania dotacji przekazanej na realizację zadań;
  - 4) prawidłowość realizacji zobowiązań i wymogów określonych w § 5, § 6, § 7, § 9, § 18 ust. 1, § 20;
  - 5) prawidłowość sposobu prowadzenia dokumentacji księgowej;
  - 6) prawidłowość rozliczeń ustalających koszty realizacji zadań;
  - 7) prawidłowość czynności koordynatora zadania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Dysponentowi Funduszu oraz osobom i podmiotom przez niego wyznaczonym:
  - 1) informacji i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli,
  - 2) informacji dotyczących realizacji umowy,w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania pisemnego lub niezwłocznie na miejscu w siedzibie Wykonawcy, w miejscach realizacji zadań, Biurze Projektu wskazanym w ofercie, których kontrola dotyczy, na każde żądanie Dysponenta Funduszu lub osób przez niego wyznaczonych w czasie kontroli, o której mowa w ust. 1.
4. Ustalenia kontroli są przedstawione w protokole kontroli, a ocena realizacji zadania jest przedstawiana w wystąpieniu pokontrolnym.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia pokontrolne oraz wskazanie sposobu ich usunięcia.
6. Wykonawca, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia Dysponenta Funduszu o sposobie ich wykonania lub przyczynach ich niewykonania.

## § 11

### [sprawozdawczość i rozliczenie dotacji]

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia drogą elektroniczną Dysponentowi Funduszu na adres e-mail opiekuna zadania **pełnego wyciągu bankowego** z rachunku właściwego dla uzyskanej dotacji za każdy miesiąc:
  - a) do 10 dnia następnego miesiąca oraz
  - b) w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w tym, w terminie 15 dni od wygaśnięcia umowy, np. na skutek jej wypowiedzenia lub rozwiązania, jeśli umowa wygasła przed upływem terminu jej realizacji).
2. W odniesieniu do każdego roku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Dysponentowi Funduszu **informacji kwartalnych**, o których mowa w § 34 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w terminie, odnoszącym się do daty nadania korespondencji za

pośrednictwem operatora pocztowego do Ministerstwa Sprawiedliwości:

- a) do dnia 15 kwietnia 2020 r. (za I kwartał 2020 r. czyli za okres od 1 lutego 2020 do 31 marca 2020),
- b) do dnia 15 lipca 2020 r. (za II kwartał 2020 r.),
- c) do dnia 15 października 2020 r. (za III kwartał 2020 r.),
- d) do dnia 15 stycznia 2021 r. (za IV kwartał 2020 r.),
- e) do dnia 15 kwietnia 2021 r. (za I kwartał 2021 r.),
- f) do dnia 15 lipca 2021 r. (za II kwartał 2021 r.),
- g) do dnia 15 października 2021 r. (za III kwartał 2021 r.),
- h) do dnia 15 stycznia 2022 r. (za IV kwartał 2021 r.),
- i) do dnia 15 kwietnia 2022 r. (za I kwartał 2022 r.),
- j) do dnia 15 lipca 2022 r. (za II kwartał 2022 r.),
- k) do dnia 15 października 2022 r. (za III kwartał 2022 r.),
- l) do dnia 15 stycznia 2023 r. (za IV kwartał 2022 r.),
- m) do dnia 15 kwietnia 2023 r. (za I kwartał 2023 r.),
- n) do dnia 15 lipca 2023 r. (za II kwartał 2023 r.),
- o) do dnia 15 października 2023 r. (za III kwartał 2023 r.),
- p) do dnia 15 stycznia 2024 r. (za IV kwartał 2023 r.) oraz
- q) w terminie 15 dni od wygaśnięcia umowy (np. na skutek jej wypowiedzenia lub rozwiązania), jeśli umowa wygaśa przed upływem terminu jej realizacji.

Wzór informacji kwartalnej stanowi załącznik nr 4 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Dysponentowi Funduszu **sprawozdania z wykonania umowy** w terminie (odnoszącym się do daty nadania korespondencji za pośrednictwem operatora pocztowego do Ministerstwa Sprawiedliwości) w odniesieniu do dotacji udzielonej na lata 2020 – 2023:

- a) za okres od 1 lutego 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. - do dnia 15 lipca 2020 r.,
- b) za okres od 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. - do dnia 15 stycznia 2021 r.
- c) za okres od 1 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. - do dnia 15 lipca 2021 r.,
- d) za okres od 1 lipca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. - do dnia 15 stycznia 2022 r.,
- e) za okres od 1 stycznia 2022 r. do 30 czerwca 2022 r. - do dnia 15 lipca 2022 r.,
- f) za okres od 1 lipca 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. - do dnia 15 stycznia 2023 r.,
- g) za okres od 1 stycznia 2023 r. do 30 czerwca 2023 r. - do dnia 15 lipca 2023 r.,
- h) za okres od 1 lipca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. - do dnia 15 stycznia 2024 r. oraz
- i) w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w tym, w terminie 15 dni od wygaśnięcia umowy, np. na skutek jej wypowiedzenia lub rozwiązania, jeśli umowa wygaśa przed upływem terminu jej realizacji).

Sprawozdanie to obejmuje rozliczenie dotacji w zakresie rzeczowo-finansowym – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

- 4. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania każdorazowo, w przedkładanych Dysponentowi Funduszu sprawozdaniach, informacji o wysokości odsetek bankowych.
- 5. Dysponent Funduszu może zażądać uzupełnienia lub skorygowania przedstawionych informacji kwartalnych i sprawozdań, o których mowa w ust. 2 i 3.
- 6. Dysponent Funduszu dokona rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie 30 dni od dnia przedstawienia sprawozdania z wykonania umowy, o którym mowa w ust. 3.
- 7. Rozliczenie dotacji polega na weryfikacji przez Dysponenta Funduszu realizacji założonych celów, rezultatów, zadań.

8. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie stwierdzenia celowości i kwalifikowalności poniesionych wydatków w ramach realizacji zadania.
9. Sprawozdanie oraz informacje kwartalne są składane za pomocą elektronicznego systemu składania sprawozdań dostępnego na stronie *witkac.pl*.
10. Sprawozdanie oraz informacje kwartalne, złożone za pomocą elektronicznego systemu dostępnego na stronie *witkac.pl*, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Dysponentowi Funduszu również w wersji papierowej w terminach wskazanych odpowiednio w ust. 2 oraz ust. 3.
11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia drogą elektroniczną informacji statystycznych dotyczących stanu realizacji przedmiotu umowy, w zakresie oraz terminie każdorazowo oznaczonym w treści wezwania, na adres poczty elektronicznej: *statystykidfs@ms.gov.pl*.

## § 12

### [obowiązek zwrotu dotacji niewykorzystanej]

1. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Dysponentowi Funduszu niewykorzystanej kwoty dotacji w następujących terminach:
  - a) do dnia 15 stycznia 2021 r. w odniesieniu do kwoty dotacji przyznanej na 2020 rok,
  - b) do dnia 15 stycznia 2022 r. w odniesieniu do kwoty dotacji przyznanej na 2021 rok,
  - c) do dnia 15 stycznia 2023 r. w odniesieniu do kwoty dotacji przyznanej na 2022 rok,
  - d) do dnia 15 stycznia 2024 r. w odniesieniu do kwoty dotacji przyznanej na 2023 rok.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy, np. na skutek jej wypowiedzenia lub rozwiązania, przed upływem terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji w terminie 15 dni od dnia wygaśnięcia umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie dokonał zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie określonym w ust. 1 lub ust. 2, od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 1 lub ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji.
4. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Dysponenta Funduszu o numerze: 51 1130 1017 0020 1199 6620 0006.
5. Odsetki od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Dysponenta Funduszu o numerze: 51 1130 1017 0020 1199 6620 0006.

## § 13

### [obowiązek zwrotu dotacji

#### wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości]

1. W razie stwierdzenia przez Dysponenta Funduszu okoliczności, że otrzymana dotacja wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Dysponent Funduszu niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Wykonawcę, wzywając go do zwrotu tej części dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Dysponentowi Funduszu środków, o których mowa w ust. 1, w terminie 15 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, a także w odniesieniu do zasad naliczania odsetek od środków, o których mowa w ust. 1, zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.).

## § 14

### [zakaz zbywania]

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją zadań ruchomości zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Z ważnych przyczyn, po uzyskaniu uprzedniej zgody Dysponenta Funduszu, Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem że Wykonawca zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację działań w zakresie przeciwdziałania przyczynom przestępczości. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, rozpatrując wniosek o wyrażenie zgody na zbycie rzeczy, Dysponent Funduszu odniesie się do możliwości usunięcia logotypów i klauzul, o których mowa w § 7 ust. 3.
3. Ruchomości zakupione ze środków pochodzących z dotacji powinny być w terminie wskazanym w ust. 1 wykorzystywane wyłącznie w celu zgodnym z zakresem wykonywanej umowy, zgodnie z zakresem działalności Wykonawcy, przy zachowaniu trwałej informacji o pochodzeniu środków na zakup ruchomości.

## § 15

### [wypowiedzenie umowy]

1. Umowa może być wypowiedziana przez Dysponenta Funduszu ze skutkiem na koniec okresu realizacji umowy finansowej, o jakiej mowa w § 2 ust 3-5 umowy, jeżeli Wykonawca:
  - a) nie wykonał wszystkich zaleceń pokontrolnych określonych w § 10 ust. 6 umowy;
  - b) w sposób rażący naruszył przepisy dotyczące przetwarzania danych osobowych, wynikające z ustawy o ochronie danych osobowych oraz z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
  - c) nie wykonuje lub nie wykonał należycie zobowiązań wynikających z § 5 umowy;
  - d) nie wykonuje lub nie wykonał należycie zobowiązań wynikających z § 6 umowy.
2. Podstawę do ustalenia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 lit. a – d, stanowią wyniki kontroli realizacji umowy lub ocena wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych.
3. Skorzystanie przez Dysponenta Funduszu z prawa wypowiedzenia może nastąpić w wyniku niezrealizowania wszystkich zaleceń i wniosków pokontrolnych w terminie 14 dni od daty ich otrzymania oraz upływu dodatkowego 30 dniowego terminu na usunięcie spostrzeżonych naruszeń.

## § 16

### [kary umowne]

1. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wskazanej w § 15 ust. 1 lit. a-d umowy, Dysponent Funduszu, niezależnie od prawa wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w kwocie 0,025% środków wypłaconych Wykonawcy w toku realizacji umowy z dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każde stwierdzone naruszenie wymienione w § 15 ust. 1 lit. a-d.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży sprawozdania z wykonania umowy w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy, w formie określonej w § 11 ust. 10 umowy, Dysponent Funduszu jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w kwocie 0,025% środków wypłaconych Wykonawcy w toku realizacji umowy z dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w złożeniu sprawozdania.



3. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży informacji kwartalnej z wykonania umowy w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 2 umowy, w formie określonej w § 11 ust. 10 umowy, Dysponent Funduszu jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w kwocie 0,025% środków wypłaconych Wykonawcy w toku realizacji Umowy z dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
5. Kary umowne powinny być wpłacone na rachunek bankowy Dysponenta Funduszu w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty, na adres siedziby Wykonawcy.
6. Dysponentowi Funduszu, w przypadku zaistnienia szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych, przysługuje możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 17

### [zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem:
  - a) zmian, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7, które wymagają złożenia przez Wykonawcę nowej oferty,
  - b) ust. 2-6.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do umowy w drodze poczty elektronicznej wyłącznie w zakresie następujących okoliczności:
  - a) osób wskazanych w dokumentacji do realizacji zadania,
  - b) przesunięcia do 20% środków zaplanowanych na realizację jednego z zadań w danym roku kalendarzowym, o których mowa w umowie lub w ofercie, na realizację innego zadania merytorycznego w danym roku kalendarzowym, o którym mowa w ofercie lub w umowie (czyli bez przesunięć na koszty administracyjne),
  - c) przesunięcia powyżej 20% środków zaplanowanych na realizację jednego z zadań w danym roku kalendarzowym, o których mowa w umowie lub w ofercie, na realizację innego zadania merytorycznego w danym roku kalendarzowym, o którym mowa w ofercie lub w umowie (czyli bez przesunięć na koszty administracyjne),
  - d) przesunięcia oszczędności powstałych w wyniku realizacji danego zadania w danym roku kalendarzowym na inne pozycje w ramach tego zadania,
  - e) przesunięcia zaoszczędzonych w ramach zadania „Koszty administracyjne” środków na inne zadania w danym roku kalendarzowym nienależące do kategorii kosztów administracyjnych.

W przypadku dokonywania przesunięć środków, o których mowa w pkt b-e, nie ma możliwości dokonywania przesunięć na pozycje, których wysokość była zakwestionowana podczas oceny merytorycznej oferty. W toku realizacji zadania nie ma możliwości zwiększenia puli środków przeznaczonych na zadanie „Koszty administracyjne”.

3. Zmiany, o których mowa ust. 2 lit. a, c, d, e dla swojej skuteczności wymagają akceptacji opiekuna zadania wyznaczonego w Departamencie Funduszu Sprawiedliwości do realizowania czynności związanych z Funduszem Sprawiedliwości.
4. Zmiany, o których mowa ust. 2 lit. b nie wymagają zgody opiekuna zadania wyznaczonego w Departamencie Funduszu Sprawiedliwości. Dokonane zmiany wykazane zostaną przez Wykonawcę przy sprawozdaniu z realizacji zadania.

5. W celu dokonania zmian w ofercie, dotyczących kwestii wymienionych w ust. 2 lit a, c, d, e konieczne jest wypełnienie i przesłanie podpisanego Formularza zmian, który stanowi załącznik nr 6 na adres mailowy opiekuna zadania, a po zatwierdzeniu zmian, zaktualizowanie oferty oraz przesłanie jej wraz z formularzem zmian na adres Ministerstwa Sprawiedliwości.
6. Dysponent Funduszu, po zawarciu umowy, wskaże Wykonawcy osobę odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy i prześle dane teleadresowe tej osoby (opiekun zadania). Wykonawca zostanie poinformowany o każdorazowej zmianie osoby odpowiedzialnej za bieżące kontakty w drodze mailowej na adres Koordynatora zadania wskazanego w ofercie Wykonawcy.

## § 18

### [możliwość zlecenia realizacji zadań]

1. Dysponent Funduszu dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę realizacji niektórych lub wszystkich zadań składających się na przedmiot umowy, wybranym jednostkom, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 1 k.k.w. (tj. jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, w tym stowarzyszeń, fundacji, organizacji i instytucji), z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art. 43 § 15a i § 15b k.k.w. Każdorazowo takie zlecenie wymaga wyrażenia uprzedniej pisemnej zgody przez Dysponenta Funduszu. W celu uzyskania zgody Wykonawca składa do Dysponenta Funduszu wnioski wraz z uzasadnieniem konieczności zlecenia danego zadania lub jego części.
2. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w ust. 1, realizacja przedmiotu umowy przy udziale jednostek, którym Wykonawca zlecił realizację niektórych lub wszystkich zadań, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania jednostek, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jak za własne.
3. Wykonawca odpowiada w sposób nieograniczony za działania i zaniechania swoje oraz jednostek, którym Wykonawca zlecił realizację niektórych lub wszystkich zadań, przy wykonywaniu obowiązków umownych.

## § 19

### [zabezpieczenie umowy]

Dotacja wypłacana jest po ustanowieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. Wzór wniosku o zwrot/zniszczenie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową stanowi załącznik nr 8 do umowy.

## § 20

### [dane osobowe]

1. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu umowy zaistnieje potrzeba przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych osób fizycznych, np. w związku z prowadzonymi szkoleniami/warsztatami oraz innymi realizowanymi formami wsparcia, Wykonawca oświadcza, że obowiązki współadministratora danych osobowych tych osób będzie wykonywał w zgodzie z przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

3

takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1), zwanym dalej: rozporządzeniem RODO. W szczególności, Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w wymaganych przypadkach uzyska od nich zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia RODO), a także przekaże tym osobom informacje, o których mowa w art. 13 lub w art. 14 rozporządzenia RODO. W tym celu, Wykonawca, zobowiązuje się przekazać osobie fizycznej, o której mowa w zdaniu pierwszym, pisemną informację o przetwarzaniu jej danych osobowych, co może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie osobie fizycznej, o której mowa w zdaniu pierwszym, formularza przetwarzania danych osobowych zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Jeden, podpisany, egzemplarz takiej pisemnej informacji lub formularza, Wykonawca zachowa w dokumentacji finansowo rzeczowej dotyczącej umowy.

2. Za realizację obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca będzie przetwarzać dane osobowe osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, w celach dotyczących: realizacji świadczeń związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, realizacji obowiązków wynikających z umowy, rozliczenia dotacji lub wypełniania obowiązku prawnego. Dysponent Funduszu będzie przetwarzać dane osobowe, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tych samych celach, co Wykonawca, a także w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
4. Dysponent Funduszu i Wykonawca mogą przetwarzać następujące kategorie danych: imię i nazwisko, pesel, adres zamieszkania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiadania na żądania osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, w związku z realizacją ich praw na podstawie art. 15, art. 16 oraz art. 19 rozporządzenia RODO. Jednakże, jeżeli takie żądanie zostanie skierowane do Dysponenta Funduszu, Dysponent Funduszu może udzielić odpowiedzi, chyba że o udzielenie odpowiedzi zwróci się do Wykonawcy, który jest wówczas zobowiązany do udzielenia odpowiedzi. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Dysponenta Funduszu o każdym żądaniu, o którym mowa w zdaniu 1, skierowanym do Wykonawcy i przekazać Dysponentowi Funduszu odpowiedź udzieloną na ww. żądanie. Wykonawca zobowiązuje się udzielać na ww. żądania odpowiedzi na zasadach i w terminach określonych w art. 12 rozporządzenia RODO.
6. Dysponent Funduszu i Wykonawca zobowiązują się wzajemnie informować o usunięciu lub sprostowaniu danych osób fizycznych, o których mowa w ust. 1.
7. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, żądania usunięcia jej danych osobowych na podstawie art. 17 rozporządzenia RODO, Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję co do usunięcia tych danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja co do usunięcia albo nieusunięcia danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
8. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, żądania ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 18 rozporządzenia RODO, Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję co do ograniczenia przetwarzania tych danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja co do ograniczenia albo braku ograniczenia przetwarzania danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.
9. W przypadku zgłoszenia przez osobę fizyczną, o której mowa w ust. 1, sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych na podstawie art. 21 rozporządzenia RODO, Strony niezwłocznie wspólnie podejmują decyzję co do zaprzestania przetwarzania danych oraz ustalają treść odpowiedzi. Decyzja co do zaprzestania albo braku zaprzestania przetwarzania danych oraz co do treści odpowiedzi musi być podjęta bez zbędnej zwłoki.

10. Jeżeli żądanie osoby fizycznej, o której mowa w ust. 1, na podstawie art. 17, art. 18, art. 21 lub art. 22 rozporządzenia RODO odnosi się do przetwarzania jej danych wyłącznie przez jednego z administratorów, Strony wspólnie podejmują decyzję w zakresie tego żądania oraz odpowiedzi.
11. Strony ustalają następujący punkt kontaktowy dla osób fizycznych, o których mowa w ust. 1: po stronie Dysponenta Funduszu Inspektor Ochrony Danych - Tomasz Osmólski, tel.: 22 52 12 346, e-mail: iod@ms.gov.pl, po stronie Wykonawcy [REDACTED]
12. Strony zobowiązują się, każdy we własnym i odpowiednim zakresie, do wdrożenia i stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, do ich przeglądu i aktualizacji, aby przetwarzanie danych w związku z umową było zgodne z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz aby mogli to wykazać.
13. Dysponent Funduszu informuje, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia RODO:
- 1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Minister Sprawiedliwości z siedzibą w Warszawie, Al. Ujazdowskie 11;
  - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Tomaszem Osmólskim, tel.: 22 52 12 346, e-mail: iod@ms.gov.pl;
  - 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
  - 4) odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1, będą:
    - organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt,
    - ZUS, US;
  - 5) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, przechowywane będą zgodnie z postanowieniami instrukcji kancelaryjnej Ministerstwa Sprawiedliwości, tj. wynikające z umowy cywilnoprawnej bez ZUS - lat 5, a z umowy cywilnoprawnej z ZUS - lat 50;
  - 6) osoby, o których mowa w pkt 1, posiadają prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
  - 7) osoby, o których mowa w pkt 1, mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

## § 21

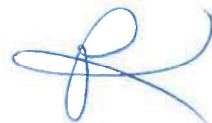

### [właściwość sądów]

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego, ze względu na siedzibę Dysponenta Funduszu, sądu powszechnego. W sprawach, w których prowadzone było postępowanie administracyjne, właściwość sądów administracyjnych wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego

## § 22

### [właściwe przepisy]

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności: ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy, rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 września 2017 r. w sprawie

 20 

4

Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości,  
oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

### § 23

#### [czas i miejsce zawarcia umowy]

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie Strony.
2. W sytuacji gdy podpisy pod umową nie są składane jednocześnie, umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez Stronę, która jako ostatnia złożyła pod umową podpis.
3. Miejszem zawarcia umowy jest siedziba Dysponenta Funduszu.

### § 24

#### [załączniki]

Wymienione w umowie załączniki:

1. załącznik nr 1 - oferta wykonawcy,
2. załącznik nr 2 – wzór sprawozdania,
3. załącznik nr 3 – wzór formularza przetwarzania danych osobowych,
4. załącznik nr 4 – wzór informacji kwartalnej,
5. załącznik nr 5 - wzór opisu dokumentu finansowo – księgowego,
6. załącznik nr 6 – formularz zmian,
7. załącznik nr 7 – wzór uszczegółowionego planu promocji,
8. załącznik nr 8 – wzór wniosku o zwrot/zniszczenie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową,

- stanowią integralną część umowy.

### § 25

#### [egzemplarze]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Dysponenta Funduszu i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**DYSPONENT FUNDUSZU**

**DYREKTOR**  
Departamentu Funduszu Sprawiedliwości

*Urszula Dubejko*

**WYKONAWCA**

Paweł Lisicki

*Paweł Lisicki*  
Prezes Zarządu

Katarzyna Gintrowska-Lisiecka

*Katarzyna Gintrowska-Lisiecka*  
Wiceprezes Zarządu

**FUNDACJA STRAŻNIK PAMIĘCI**  
Al. Jerozolimskie 212, 02-486 Warszawa  
tel. 22 347 50 00, fax. 22 347 50 01  
NIP: 522-307-60-14, REGON: 365876301